

Starachowice, dn. 12.09.2017 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

DLA PROJEKTU „WZROST KOMPETENCJI OŚRODKA BADAWCZO-ROZWOJOWEGO KOMPONENTÓW ODLEWNICZYCH W ZAKRESIE AUTOMATYZACJI I ROBOTYZACJI PROCESOWEJ”, REALIZOWANEGO W RAMACH PROGRAMU OPERACYJNEGO INTELIGENTNY ROZWÓJ NA LATA 2014-2020, DZIAŁANIE 2.1 „WSPARCIE INWESTYCJI W INFRASTRUKTURĘ B+R PRZEDSIĘBIORSTW”

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Dostawa oprogramowania wspomagającego kontrolę procesu produkcyjnego z uwzględnieniem kosztów dostawy oraz wdrożenia do użytkowania.

II. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

48000000-8

III. NAZWA (FIRMA) I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO (BENEFICJENTA)

Nazwa: Spółka Akcyjna Odlewnie Polskie
Adres: ul. inż. Władysława Rogowskiego 22, 27-200 Starachowice
NIP: 664-00-05-475
REGON: 290639763

IV. INFORMACJA O WSPÓLFINANSOWANIU PROJEKTU

Projekt pn. „Wzrost kompetencji Ośrodka Badawczo-Rozwojowego Komponentów Odlewniczych w zakresie automatyzacji i robotyzacji procesowej” ubiegający się o wsparcie/ dofinansowanie w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój na lata 2014-2020. Projekt będzie współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

V. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

W ramach przedmiotowego zamówienia nie planuje się udzielania zamówień uzupełniających.

VI. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE

W ramach przedmiotowego zamówienia nie planuje się możliwości realizacji zamówień częściowych.

VII. ROZLICZENIA

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia będą prowadzone w złotych polskich lub walucie obcej¹. Szczegółowe zasady oraz sposób rozliczeń określony został w projekcie umowy.

¹ Oferenci mogą składać oferty o wartości wyrażonej w walucie obcej. Przeliczenie wartości zamówienia na PLN dokonuje Zamawiający stosując średni kurs NBP waluty z dnia poprzedzającego dzień otwarcia ofert.

VIII. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dostawa oprogramowania wspomagającego kontrolę procesu produkcyjnego z uwzględnieniem kosztów dostawy oraz wdrożenia do użytkowania, które będzie wykorzystane do zarządzania jakością obróbki skrawaniem odlewów umożliwiając statystyczną analizę istotnych parametrów w trakcie procesu obróbki i po jej zakończeniu i które spełnia minimalnie następujące warunki techniczne:

L.p.	Oczekiwane parametry techniczne/funkcjonalność/minimalne wyposażenie przedmiotu zamówienia (lub równoważne)	Kwantyfikowalna wartość parametru (jeśli dotyczy)
Funkcje oprogramowania		
1	Zbieranie danych	3 stanowiska
2	Analiza statystyczna	1 stanowisko
3	Zarządzanie gospodarką narzędziową.	1 stanowisko
Wymagania stawiane oprogramowaniu		
1	Współpraca oprogramowania z ręcznymi narzędziami pomiarowymi poprzez połączenie przewodowe i bezprzewodowe.	TAK
2	Współpraca ze współrzędnościową maszyną pomiarową firmy MITUTOYO Crysta Apex	TAK
3	Możliwość wyznaczania wskaźników Cm/Cmk, Cp/Cpk, Cg/Cgk	TAK
4	Nadzór nad przebiegiem procesu produkcji z wyświetlaniem alarmów statystycznych	TAK
5	Możliwość archiwizacji danych w zakresie danych pomiarowych i wyników analiz statystycznych. Możliwość selekcji danych według zadanych kryteriów dla pomiarów.	TAK
6	Współpraca oprogramowania z drukarkami kodów QR	TAK
7	Oprogramowanie w języku polskim	TAK
8	Możliwość zapisu danych w bazie MS SQL	TAK

IX. KRYTERIA OCENY OFERT

Kryterium	Waga punktowa kryterium	Sposób oceny kryterium
Cena netto	70 %	(Cena najniższa / Cena badana) * 100 punktów * 70%
Okres wsparcia technicznego (w miesiącach)	20 %	(Okres wsparcia technicznego / Najdłuższy okres wsparcia technicznego) * 100 punktów * 20%
Cena (netto) rocznej usługi serwisowej w okresie wsparcia technicznego (w PLN)*	10 %	(Cena najniższa / Cena badana) * 100 punktów * 10%

* W ramach przedmiotowego kryterium Zamawiający oczekuje uwzględnienia w ofercie minimalnie następujących usług:

- a) minimum 2 wyjazdy interwencyjne w ciągu roku, uwzględniające koszty dojazdu, zakwaterowania i pracy serwisu,
- b) zapewnienie obsługi bieżących, nielimitowanych zdalnych interwencji związanych z niewłaściwym działaniem przedmiotu zamówienia, zgłaszanych przez Zamawiającego poprzez sieć internet lub telefon.

X. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI BENEFICJENT BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Oferty będą oceniane dwuetapowo:

1. W pierwszej kolejności weryfikowana będzie poprawność formalna oferty – kompletność oferty, zgodność z wymaganiami technicznymi oraz pod kątem prawidłowości sposobu złożenia oferty. Oferty uznane za niepoprawne zostaną automatycznie odrzucone. Oferty odrzucone z przyczyn formalnych nie będą podlegały dalszej ocenie.
2. W drugiej kolejności oferty poprawne formalnie będą podlegały ocenie punktowej, pod kątem zakresu spełniania kryteriów oceniających. W postępowaniu przewidziano 3 kryteria oceniające:
 1. Cena (netto) – waga punktowa: 70%
 2. Okres wsparcia technicznego (w miesiącach) – waga punktowa: 20%
 3. Cena (netto) rocznej usługi serwisowej w okresie wsparcia technicznego (w PLN) – waga punktowa: 10%

Maksymalna liczba punktów do uzyskania wynosi 100. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą łączną ocenę po weryfikacji wszystkich wyżej wymienionych kryteriów oceniających jak również przejdzie pozytywnie ocenę poprawności formalnej.

W przypadku, gdy w ofercie znajdują się parametry równoważne lub lepsze w stosunku do tych zdefiniowanych w punkcie VII Zapytania ofertowego, oferent jest zobowiązany do udowodnienia równoważności lub lepszej jakości oferowanych rozwiązań.

XI. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Maksymalnie 5 tygodni od dnia podpisania umowy na realizację dostawy przedmiotu zamówienia.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- a) Oferta składana jest na formularzu ofertowym (Załącznik nr 1).

- b) Oferta i wszystkie załączniki są składane w języku polskim i powinny obejmować:
- oryginał wypełnionego i podpisanego formularza ofertowego,
 - oryginał lub kopię aktualnego dokumentu rejestrowego w przypadku wykonawców będących przedsiębiorcą (parafowanego na każdej stronie i podpisanego za zgodność z oryginałem) wskazującego na sposób reprezentacji firmy wykonawcy oraz upoważnienie do reprezentacji w związku z procesem składania oferty podpisane czytelnie przez ww. osoby upoważnione (jeśli dotyczy) - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
 - upoważnienie do reprezentacji wykonawcy w postępowaniu podpisane przez osoby do tego upoważnione zgodnie z dokumentem rejestrowym przy czym przedmiotowe upoważnienie nie musi być potwierdzone notarialnie (o ile dotyczy)
 - oryginał lub kopię pełnej technicznej specyfikacji oferowanego oprogramowania (parafowanej na każdej stronie i podpisanej za zgodność z oryginałem przez osobę do tego upoważnioną).
- c) Dokumentacja oferty musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby. Wszelkie podpisy oraz parafy na dokumentacji oferty muszą być składane przez osobę/-y upoważnione do reprezentowania wykonawcy zgodnie z dokumentem rejestrowym lub inne osoby upoważnione do tego celu przez osobę/-y upoważnione do reprezentowania firmy zgodnie z dokumentem rejestrowym.
- d) Podpisy osób upoważnionych składane na dokumentacji oferty muszą być czytelne. W przeciwnym przypadku wymagana jest pieczęć imienna przy podpisie utrudniającym identyfikację osoby składającej podpisy na dokumentacji oferty.
- e) Koszty związane z udziałem w postępowaniu ponosi składający ofertę tj. wykonawca.
- f) W przypadku posiadania dokumentacji oferty w języku obcym konieczne jest jej przetłumaczenie na język polski. Nie jest wymagane tłumaczenie przez tłumacza przysięgłego. W przypadku konieczności dokonania tłumaczenia na pierwszej stronie tłumaczonego dokumentu należy wskazać datę tłumaczenia oraz czytelny podpis osoby dokonującej tłumaczenia oraz jej stanowisko w firmie wykonawcy – jeśli dotyczy.
- g) Dokumentacja oferty musi być parafowana na każdej stronie (w przypadku kopii dokumentów) lub podpisana przez osoby upoważnione do reprezentacji wykonawcy zgodnie z właściwym dokumentem rejestrowym.
- h) Ofertę należy przesłać pocztą, kurierem lub dostarczyć osobiście w wersji papierowej na adres siedziby Zamawiającego: ul. inż. Władysława Rogowskiego 22, 27-200 Starachowice. w zamkniętej kopercie, zatytułowanej:
„Dostawa oprogramowania wspomagającego kontrolę procesu produkcyjnego z uwzględnieniem kosztów dostawy oraz wdrożenia do użytkowania”.
- i) Oferta, która nie będzie zgodna z opisem przedmiotu zamówienia oraz z innymi wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym zostanie automatycznie odrzucona.

- j) Wszelkie dodatkowe dokumenty załączone do formularza nie będą brane pod uwagę podczas procesu oceny oferty.
- k) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.
- l) W toku badania poprawności i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. W przypadku braków w ofercie Zamawiający nie jest zobowiązany wezwać wykonawcy do uzupełnienia oferty. W trakcie trwania postępowania nie będą prowadzone negocjacje między Zamawiającym a wykonawcą.
- m) Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: **do 06.10.2017 r. do godz. 15:00**. Za termin złożenia oferty uznaje się moment dostarczenia oferty do siedziby Zamawiającego kurierem, pocztą lub osobiście. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Oferty zostaną otwarte w dniu 09.10.2017 r. o godzinie 11:00 w siedzibie Zamawiającego.

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.

XV. INFORMACJE KOŃCOWE

- a) W związku z obowiązkiem wynikającym z umowy o dofinansowanie projektu ze środków Unii Europejskiej Zamawiający zobowiązany jest do zastrzeżenia w umowie z wybranym wykonawcą zamówienia prawa wglądu do dokumentów, w tym jego dokumentów finansowych związanych z realizowanym projektem.
- b) W sytuacji wystąpienia siły wyższej lub zdarzeń niezależnych od wybranego wykonawcy uniemożliwiających realizację zamówienia zgodnie z ofertą złożoną w postępowaniu, w szczególności w zakresie terminu realizacji zamówienia, istnieje możliwość realizacji zamówienia zgodnie ze złożoną ofertą pod warunkiem spełnienia łącznie poniższych warunków:
 - Przedmiotowe zmiany nie wpływają negatywnie na funkcjonalność przedmiotu zamówienia i ostateczne parametry dostarczonych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz wyposażenia, które pozostaną nie niższe niż wskazane w ofercie
 - Uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego na dokonanie zmian w przedmiocie zamówienia po uprzednim złożeniu do Zamawiającego wniosku w tym zakresie również w formie pisemnej, zawierającego uzasadnienie wprowadzenia zmian w sposobie lub terminie realizacji przedmiotu zamówienia.
- c) Przedstawienie w ofercie informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia może skutkować wykluczeniem wykonawcy z postępowania.
- d) Osobami upoważnionymi do kontaktowania się w sprawach dotyczących zamówienia są:

Pan Jarosław Jaroszek
tel. +48 885 886 134

e-mail: jaroslaw.jaroszek@odlewniepolskie.pl

Pani Jolanta Michalczak

tel. +48 41 275 86 42

e-mail: jolanta.michalczak@odlewniepolskie.pl

- e) Wykonawca będzie miał prawo do zatrudnienia podwykonawców na zasadach określonych w umowie o ile w umowie przewidziano możliwość realizacji części lub całości przedmiotu zamówienia na zasadach podwykonawstwa.
- f) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w każdym momencie bez podania przyczyny. W takim przypadku wykonawcom nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia względem Zamawiającego.
- g) Zamówienie nie może być udzielane podmiotom powiązanim kapitałowo lub osobowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy zamówienia a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Projekt umowy